



FONDS D'ASSISTANCE ÉCONOMIQUE ET SOCIALE (FAES)

INCLUSION SOCIO-ÉCONOMIQUE DES JEUNES HA-J0011

TERMES DE RÉFÉRENCE

Recrutement d'un(e) Spécialiste Financier(ère)

1. Contexte

Le Fonds d'Assistance Économique et Sociale (FAES) est un organisme public autonome à caractère financier, placé sous la tutelle du Ministère de l'Économie et des Finances. Créé par décret présidentiel en 1990 dans un contexte d'ajustement structurel, le FAES a pour mission de financer et de mettre en œuvre des projets à caractère social visant l'amélioration des conditions de vie des populations vulnérables.

Ces dernières années, Haïti a été confrontée à une succession de crises multidimensionnelles (économiques, sociales, sécuritaires et politiques) ayant considérablement aggravé la pauvreté, l'insécurité alimentaire et les déplacements internes. Cette situation a fragilisé les services sociaux de base, affaibli le capital humain et réduit significativement le pouvoir d'achat des ménages les plus vulnérables.

Dans le cadre d'une réponse intégrée à cette crise, le Gouvernement haïtien, à travers le FAES et avec le financement de la Banque Interaméricaine de Développement (BID), met en œuvre depuis 2018 plusieurs programmes de filets de sécurité et de protection sociale. Ces interventions visent notamment :

- La réduction de l'insécurité alimentaire par des transferts monétaires conditionnés et non conditionnés ;
 - La réalisation de petits travaux communautaires axés sur la résilience climatique ;
 - L'autonomisation des jeunes par la formation technique et socio-émotionnelle ;
 - La réinsertion et la création d'espaces sécurisés favorisant leur développement.
-

2. Justification et Objectif Général

Le Programme « **Inclusion Socioéconomique des jeunes vulnérables - HA-J0011** » vise à répondre aux défis complexes liés à la vulnérabilité et au manque d'opportunités des jeunes en Haïti, en particulier les jeunes NEET (ni en emploi, ni en éducation, ni en formation), dans un contexte de fragilité, de conflits et de violence.

L'objectif principal du programme est de promouvoir l'inclusion socio-économique des jeunes vulnérables à travers une approche intégrée et multisectorielle structurée autour de quatre composantes :

1. **Aide au revenu (C4W+) et formation en cours d'emploi**, contribuant au développement des compétences et au soutien des revenus ;
2. **Création et gestion d'Espaces Polyvalents Sûrs pour les Jeunes (MYSS)** favorisant l'engagement, la cohésion sociale et l'inclusion ;
3. **Fourniture de services de santé mentale et d'accompagnement des victimes de violences basées sur le genre ;**
4. **Réinsertion des jeunes migrants de retour.**

3. Objet des Termes de Référence

Les présents Termes de Référence ont pour objet le recrutement d'un(e) Spécialiste Financier chargé(e) d'assurer d'assurer la gestion financière et comptable du Programme.

Il veillera à garantir une gestion financière rigoureuse, transparente et conforme aux procédures administratives, financières et comptables du FAES ainsi qu'aux exigences de la BID, afin de contribuer à la bonne exécution du Programme et à l'atteinte de ses objectifs.

4. Responsabilités

Sous la supervision du Directeur Financier et en étroite collaboration avec la Coordination du Programme et les directions concernées, le/la Spécialiste Financier(ère) aura pour principales responsabilités :

A. Gestion comptable et budgétaire

- Assurer la tenue quotidienne de la comptabilité du Programme conformément aux normes en vigueur ;
- Saisir les écritures comptables dans le système informatisé et maintenir à jour les registres auxiliaires ;
- Veiller à la bonne imputation des dépenses et au suivi des lignes budgétaires du Plan Annuel d'Opérations (PAO) ;
- Participer à l'élaboration et au suivi de l'exécution budgétaire du PAO ;
- Établir les rapprochements bancaires mensuels et assurer la réconciliation des comptes ;
- Assurer le suivi des engagements budgétaires et des affectations de crédits.

B. Gestion des décaissements

- Vérifier la conformité et l'exactitude des pièces justificatives avant tout paiement ;
- Vérifier la conformité des moyens de paiement et les requêtes de décaissement (DRF, DPD, etc.) ;
- Préparer les états de justification des avances de fonds ;

- S'assurer de l'approbation des décaissements par les autorités compétentes.

C. Reporting financier et conformité

- Préparer les états financiers et les Rapports de Suivi Financier (RSF) conformément aux exigences du bailleur ;
- Produire les rapports financiers périodiques (état d'exécution budgétaire, flux de trésorerie, investissements cumulés, etc.) ;
- Préparer la documentation requise pour les audits internes et externes ;
- Faciliter les missions de supervision financière de la BID ;
- Assurer l'archivage physique et numérique sécurisé des pièces comptables.

D. Contrôle interne et appui institutionnel

- Contribuer à la mise en œuvre et au respect des procédures administratives et financières ;
- Assurer, en collaboration avec le service logistique, l'inventaire des biens et équipements du Programme ;
- Appuyer le Directeur Financier dans toute tâche liée à la gestion financière du Programme ;
- Apporter, au besoin, un appui à d'autres opérations exécutées par le FAES.

6. Profil et qualifications

Formation

- Licence en comptabilité, finance ou discipline connexe (maîtrise souhaitée) ;
- Être membre de l'OCPAH constitue un atout.

Expérience

- Minimum cinq (5) années d'expérience dans un poste similaire ;
- Expérience en gestion financière de projets financés par des bailleurs internationaux (BID, Banque mondiale ou équivalent) ;
- Bonne connaissance de la réglementation nationale en matière de comptabilité publique et fiscale.

Compétences techniques

- Maîtrise des logiciels comptables (ACCPAC, QuickBooks, TOMPRO ou équivalent) ;
- Bonne connaissance des procédures fiduciaires des bailleurs ;
- Maîtrise du français écrit et parlé ;
- Capacité d'analyse financière et de rédaction.

Autres compétences

- Rigueur et sens du détail ;

- Intégrité morale et professionnelle ;
 - Capacité à travailler sous pression ;
 - Esprit d'équipe et sens de l'organisation ;
 - Absence de conflit d'intérêts vis-à-vis du Programme.
-

7. Lieu d'affectation

Le poste est basé au Siège central du FAES à Delmas 75, Haïti.

Des déplacements ponctuels pourront être effectués dans les zones d'intervention du Programme.

8. Durée du contrat

Le contrat est d'une durée de douze (12) mois, allant du au 30 septembre 2026.

Il est renouvelable sous réserve d'une évaluation satisfaisante des performances et de la disponibilité des ressources..

9. Supervision et modalités de recrutement

Le/la Spécialiste Financier(ère) travaillera sous la supervision directe du Directeur Financier du FAES, en étroite collaboration avec la Coordination du Programme et les directions techniques concernées.